

ПРОТОКОЛ № 1
ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРОВОДИМОГО
В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ
ПО АДРЕСУ: г. Хабаровск, ул. Павловича, 5/1

«01» ноября 2023 г.

г. Хабаровск

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования в многоквартирном доме № 5/1 по ул. Павловича: управляющая организация ООО «Управляющая компания Гранд» (ИНН 2721195409), действующей на основании «Договора управления» № 1-5/1 от 01.06.2017г.

Общая площадь жилых помещений в многоквартирном доме – 5579,2 м².

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100%.

Дата и время проведения общего собрания в форме совместного присутствия собственников помещений (очного собрания) - «07» октября 2023 года в 11-30 во дворе МКД ул. Павловича, 5/1.

Количество собственников помещений, принявших участие на общем собрании в форме совместного присутствия собственников помещений – 173,2 м² (3,10 % голосов), Приложение 1.

Кворум – ОТСУТСТВУЕТ собрание НЕ ПРАВОМОЧНО.

Дата и время проведения заочного голосования собственников помещений – «07» октября 2023 года – «31» октября 2023г.

Место (адрес) передачи решений собственников – г. Хабаровск, пер. Засыпной, 14 оф.10 или в ящик для показаний установленный на 1-ом этаже МКД, не позднее 18-00 31.10.2023г.

Срок подсчета голосов по вопросам повестки очно-заочного голосования: «01» ноября 2023 г.

Количество собственников помещений, принявших участие в голосовании – 4219,36 м² (75,63% голосов).

Кворум – ИМЕЕТСЯ, общее собрание собственников помещений – ПРАВОМОЧНО.

Повестка дня:

1. Принять решение о подаче коллективной заявки на включение общей дворовой территории многоквартирных домов по адресу: г. Хабаровск ул. Павловича, 5, 5/1, 5/2, 5/3 в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018 – 2024 годы» для проведения работ по благоустройству дворовой территории, установке детского игрового и (или) спортивного оборудования;
2. Утвердить перечень работ, включенных в состав локально-сметного расчета;
3. Утвердить дизайн-проект дворовой территории;
4. Лицом, уполномоченным от имени всех собственников помещений в МКД № 5/1 по ул. Павловича на предоставление предложений, согласование дизайн-проекта, сметной документации, а также участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории и их приемке выбрать, собственника Цыганенко Алексей Сергеевич кв. 120.
5. Уполномочить ООО «УК Гранд» на заключение соглашения с администрацией города о получении субсидии в рамках реализации муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Формирование современной городской среды на 2018 – 2024 годы»;
6. Принять созданное в результате выполненных работ имущество в состав общего имущества многоквартирных домов пропорционально общей площади каждого из домов, включенных в заявку.
7. Утвердить с 01.11.2023 г. размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, состоящего из:
 - Стоимость услуг по управлению и содержанию общего имущества МКД – 27,00 руб./м²;
 - Стоимость услуг по текущему ремонту общего имущества МКД – 5,00 руб./м²;
 - Плата за обслуживание домофона – 35 руб./квартира в месяц;
 - Плата за обслуживание видеонаблюдения – 25 руб./квартира в месяц.
8. Уполномочить действующего генерального директора ООО «УК Гранд» от имени собственников помещений, по согласованию с советом МКД, принимать решения о предоставлении объектов общего имущества МКД об использовании третьими лицами, в том числе размещения рекламных и информационных конструкций.
9. Для повышения энергетической эффективности МКД, предоставить право, действующей управляющей организации, по согласованию с собственником помещения, производить замену (поверку) индивидуальных приборов учета тепловой энергии (далее-ИПУ), за счет управляющей

организации, с последующим перевыставлением затраченных средств собственнику жилого помещения. Сумму за выполненные работы отображать, в платежном документе отдельной строкой. Работы по поверки/замене ИПУ, управляющая организация вправе выполнить в случае: если собственник жилого помещения в течении 30-ти календарных дней с момента извещения о том, что ИПУ вышел из строя (истек межповерочный интервал), не выполнил работы по замене или поверки ИПУ, или же в письменной форме не отказался от установки (поверки) ИПУ.

По вопросу повестки дня:

1. Принять решение о подаче коллективной заявки на включение общей дворовой территории многоквартирных домов по адресу: г. Хабаровск ул. Павловича, 5, 5/1, 5/2, 5/3 в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на 2018 – 2024 годы» для проведения работ по благоустройству дворовой территории, установке детского игрового и (или) спортивного оборудования;

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 99,20 % голосов, «ПРОТИВ» 0,80 % голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0,00 % голосов.

Решение по первому вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

2. Утвердить перечень работ, включенных в состав локально-сметного расчета;

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 98,31 % голосов, «ПРОТИВ» 0,80 % голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0,89 % голосов.

Решение по второму вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

3. Утвердить дизайн-проект дворовой территории;

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 97,42 % голосов, «ПРОТИВ» 0,80 % голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 1,78 % голосов.

Решение по третьему вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

4. Лицом, уполномоченным от имени всех собственников помещений в МКД № 5/1 по ул. Павловича на предоставление предложений, согласование дизайн-проекта, сметной документации, а также участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории и их приемке выбрать, собственника Цыганенко Алексей Сергеевич кв. 120.

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 95,93 % голосов, «ПРОТИВ» 3,18 % голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0,89 % голосов.

Решение по четвертому вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

5. Уполномочить ООО «УК Гранд» на заключение соглашения с администрацией города о получении субсидии в рамках реализации муниципальной программы городского округа «Город Хабаровск» «Формирование современной городской среды на 2018 – 2024 годы»;

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 98,29 % голосов, «ПРОТИВ» 0,80 % голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0,91 % голосов.

Решение по пятому вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

6. Принять созданное в результате выполненных работ имущество в состав общего имущества многоквартирных домов пропорционально общей площади каждого из домов, включенных в заявку.

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 97,99 % голосов, «ПРОТИВ» 0,80 % голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 1,21 % голосов.

Решение по шестому вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

7. Утвердить с 01.11.2023 г. размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, состоящего из:

- Стоимость услуг по управлению и содержанию общего имущества МКД – 27,00 руб./м²;
- Стоимость услуг по текущему ремонту общего имущества МКД – 5,00 руб./м²;
- Плата за обслуживание домофона – 35 руб./квартира в месяц;
- Плата за обслуживание видеонаблюдения – 25 руб./квартира в месяц.

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 59,50 % голосов, «ПРОТИВ» 16,03 % голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 24,47 % голосов.

Решение по седьмому вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

8. Уполномочить действующего генерального директора ООО «УК Гранд» от имени собственников помещений, по согласованию с советом МКД, принимать решения о предоставлении объектов общего имущества МКД об использовании третьими лицами, в том числе размещения рекламных и информационных конструкций.

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 89,17 % голосов, «ПРОТИВ» 8,21 % голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 2,62 % голосов.

Решение по восьмому вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

9. Для повышения энергетической эффективности МКД, предоставить право, действующей управляющей организации, по согласованию с собственником помещения, производить замену (поверку) индивидуальных приборов учета тепловой энергии (далее-ИПУ), за счет управляющей организации, с последующим перевыставлением затраченных средств собственнику жилого помещения. Сумму за выполненные работы отображать, в платежном документе отдельной строкой. Работы по поверке/замене ИПУ, управляющая организация вправе выполнить в случае: если собственник жилого помещения в течении 30-ти календарных дней с момента извещения о том, что ИПУ вышел из строя (истек межповерочный интервал), не выполнил работы по замене или поверки ИПУ, или же в письменной форме не отказался от установки (поверки) ИПУ.

Собственники помещений РЕШИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» 73,10% голосов, «ПРОТИВ» 5,72% голосов, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 21,18% голосов.

Решение по девятому вопросу повестки дня **ПРИНЯТО**.

Инициатор собрания:



ООО «УК Гранд»